

Studienvertrag
zum berufsbegleitendes Studium Bachelor of Arts (B. A.) in Betriebswirtschaftslehre

Zwischen Herrn/Frau _____ Studienort: _____

und der

Verwaltungs- und Wirtschaftsakademie Rheinland-Pfalz e.V. Teilanstalt Trier,
Am Wissenschaftspark 25 – 27, 54296 Trier, wird folgender Vertrag geschlossen:

1. Der/die Student/in nimmt an dem von der Fachhochschule Südwestfalen in Kooperation mit der VWA Trier eingerichteten Studiengang Betriebswirtschaft zum Erwerb des akademischen Grades „Bachelor of Arts“ teil.

(https://www4.fhswf.de/de/home/studieninteressierte/beruf_studium/franchise/betriebswirtschaft_vwa_rhein_neckar/BPO_Betriebswirtschaft_VWA_Rhein-Neckar.php#.)

Dieser Studienvertrag kommt ausdrücklich unter folgenden aufschiebenden Bedingungen zustande:

Die Mindestteilnehmerzahl für diesen Studiengang/Studienort wird erreicht, dem Zulassungsantrag des Teilnehmers/der Teilnehmerin wird entsprochen und die Standortakkreditierung durch die Fachhochschule Südwestfalen kommt zustande.

Name:	Vorname:
Geburtsdatum:	Geburtsort:
PLZ, Wohnort:	Straße
E-Mail:	Telefon:
Studienbeginn:	

2. Die Zulassung zum Studium erfolgt nach individueller Prüfung der möglichen Anerkennung außerhochschulischer oder hochschulischer Studienleistungen sowie der Überprüfung der Hochschulzugangsberechtigung nach Hochschulgesetz NRW.

3. Der/Die Student/in erbringt die erforderlichen schriftlichen Nachweise zur Einschreibung in den Studiengang.

4. Die Studiengebühren für den Studiengang im Umfang vom 4 Semestern im Zeitraum von September 2020 bis Juli 2022 betragen 4.990,00 Euro. Die Gebühren sind jeweils nach Eingang der Rechnung voraussichtlich nach folgendem Zahlungsplan fällig:

Immatrikulationsgebühr	1.490,00 Euro	(August 2020)
I. Semestergebühr	875,00 Euro	(November 2020)
II. Semestergebühr	875,00 Euro	(Mai 2021)
III. Semestergebühr	875,00 Euro	(November 2021)
IV. Semestergebühr	875,00 Euro	(Mai 2022)

Sondersemester für Absolventen/innen des VWA Diplomstudienganges zum/zur Informatik-Betriebswirt/in (VWA) Studienbriefe Mod. 8, 9, 15 + Präsenz 875 Euro Euro (gepl. SoSe 2021)

Im Wiederholungsfall beträgt die Studiengebühr 150,00 Euro pro nicht bestandener Klausur, 500,00 Euro pro nicht bestandenem Seminar in den Spezialisierungsmodulen sowie 600,00 Euro bei einer nicht bestandenen Bachelorthesis.

Die Kosten für ggf. notwendige Studienmaterialien werden gesondert in Rechnung gestellt bzw. sind von den Studierenden in eigener Verantwortung zu tragen. Verspätete Zahlungen können zur Erhebung von Mahngebühren führen.

5. Die VWA Trier verpflichtet sich, die Lehrveranstaltungen nach Maßgabe des Stoffverteilungsplanes für das Studium zum Bachelor of Arts durchzuführen. Der Stoffverteilungsplan wird per E-Mail/pdf. zur Verfügung gestellt.

6. Einzelheiten regelt das Programm zum Erwerb des akademischen Grades „Bachelor of Arts“ sowie die Prüfungsordnung des Studiengangs Betriebswirtschaft der Fachhochschule Südwestfalen die zum Download unter folgendem Link zur Verfügung stehen.

(https://www4.fh-swf.de/de/home/studieninteressierte/beruf_studium/franchise/betriebswirtschaft_vwa_rhein_neckar/BPO_Betriebswirtschaft_VWA_Rhein-Neckar.php)

7. Der/die Student/in verpflichtet sich, der VWA Trier und der Fachhochschule Südwestfalen die notwendigen Daten und erforderlichen Unterlagen in der festgesetzten Frist für die Einschreibung zur Verfügung zu stellen. Verspätete Einschreibungen werden mit € 100,00 in Rechnung gestellt. Bei Abmeldung nach Ablauf der Widerrufsfrist (14 Tage nach Vertragsabschluss) wird die gesamte Studiengebühr fällig. Dem/r Student/in bleibt vorbehalten, nachzuweisen, dass kein oder ein geringer Schaden entstanden ist.

Der Vertrag kann durch den/die Student/in mit einer Frist von drei Monaten zum Ende des Studienhalbjahres in Textform gekündigt werden. In diesem Fall werden anteilige Gebühren in Höhe von 300,- € pro nicht absolviertem Studienhalbjahr erstattet.

Wird das Studium von dem Studierenden nach den bereits absolvierten 4 Semestern fortgeführt, so wird je Folgesemester eine weitere Semestergebühr in Höhe von mindestens 875,00 Euro erhoben. Weitere über den Mindestbetrag von 875,00 Euro hinausgehende Gebühren werden separat in Rechnung gestellt.

8. Der Studienvertrag endet mit Beendigung des Studiums nach erfolgreicher Ablegung aller Leistungen oder durch endgültiges Nichtbestehen einer Modulprüfung.

9. Durch Abschluss dieses Vertrages erklärt sich der/die Student/in damit einverstanden, dass die VWA Trier Ihre persönlichen Daten, zu denen Name, Adresse, Telefon, Fax, E-Mail, Geburtsdatum, Ausbildungsdaten und Zahlungsinformation gehören, erfassen, speichern und nutzen darf. Die persönlichen Daten werden ausschließlich zur Abwicklung des Studienbetriebes genutzt und Dritten nicht zugänglich gemacht.

10. Sollte ein Teil dieses Vertrages unwirksam sein oder werden, so bleibt der Vertrag im Übrigen gültig. An die Stelle der unwirksamen Klausel tritt die gesetzliche Regelung. Sollte eine solche nicht bestehen, werden sich die Vertragsparteien auf eine für beide Seiten angemessene Regelung einigen.

Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die obengenannten Bedingungen und Gebühren.

_____ Trier, _____

Firma (Stempel/Unterschrift)

Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie Rheinland-Pfalz e.V. Teilanstalt Trier

Student/in: _____

Rechnung an: Firma Student/in

Widerrufsbelehrung zum Studienvertrag **„Berufsbegleitendes Studium B.A. in BWL“**

Widerrufsrecht

Innerhalb von vierzehn Tagen kann die Vertragserklärung ohne Angabe von Gründen, mittels einer eindeutigen Erklärung widerrufen werden. Dazu kann sich der/die Student/in des anliegenden Muster-Widerrufsformulars bedienen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung auf einen dauerhaften Datenträger. Zur Wahrung der Widerrufsfrist gehören die rechtzeitige Absendung des Widerrufs und die Erklärung auf einem dauerhaften Datenträger, wie z. B. Brief, Fax oder E-Mail. Der Widerruf ist zu richten an: Verwaltungs- und Wirtschaftsakademie Rheinland-Pfalz e.V. Teilanstalt Trier, Am Wissenschaftspark 25 - 27, 54296 Trier, Fax: + 49 (0) 651/462 79 72 , E-Mail: kontakt@vwa-trier.de

Folgen des Widerrufs

Wenn dieser Vertrag widerrufen wird, haben wir dem/r Student/in alle Zahlungen, die wir von ihm/ihr erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, ab dem die Mitteilung über den Widerruf dieses Vertrages bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das der/die Student/in bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt hat, es sei denn, es wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart. In keinem Fall werden wir dem/der Student/in wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnen.

Muster-Widerrufsformular

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück an:

Verwaltungs- und Wirtschaftsakademie Rheinland-Pfalz e.V. Teilanstalt Trier, Am Wissenschaftspark 25 - 27, 54296 Trier, Fax: + 49 (0) 651/462 79 72 , E-Mail: kontakt@vwa-trier.de

Hiermit widerrufe ich, **(Name und Anschrift der Studentin/des Studenten)** den von mir abgeschlossenen Studienvertrag **„Studium Bachelor of Arts in Betriebswirtschaft an dem Studienort in...“**

Datum, Ort

Unterschrift